

Согласовано  
на заседании Совета  
обучающихся  
Протокол № 1 от  
26.08.2023 года

Согласовано  
на заседании Совета  
родителей  
Протокол № 2 от  
26.08.2023 года

Принято  
на заседании  
педагогического  
совета  
№ 2 от 28.08.  
2023 года

Утверждено  
Директор МБОУ  
«Верхнесиметская  
СОШ»  
Р.Н.Гарифуллин  
Введено в  
действие  
приказом  
№ 181 от  
28.08.2023 года



**Положение  
о формах обучения в муниципальном  
бюджетном общеобразовательном учреждении  
«Верхнесиметская средняя общеобразовательная  
школа Сабинского муниципального района  
Республики Татарстан»**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Уставом школы и регулирует деятельность школы по организации образовательной деятельности в различных формах получения общего образования гражданами.

1.2. Обучение в школе осуществляется с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися в очной или заочной формах обучения, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.

1.3. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Сроки получения начального общего, основного общего и среднего общего образования устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами общего образования.

1.4. Выбор формы обучения до завершения получения ребенком основного общего образования осуществляют родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося при приеме в школу, в том числе в порядке перевода.

При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка и рекомендации психолого – медико – педагогической комиссии (при их наличии), особенности организации обучения.

После получения основного общего образования или по достижении 18 лет обучающиеся самостоятельно выбирают форму обучения с учетом особенностей организации обучения.

Выбор формы обучения осуществляется по личному заявлению и оформляется приказом директора в сроки и порядке, предусмотренные законодательством.

1.5. Перевод обучающегося на другую форму обучения осуществляется при наличии вакантных мест для приема по выбранной форме обучения и соблюдении особенностей организации обучения. Перевод на другую форму обучения осуществляется по личному заявлению и оформляется приказом директора школы.

1.6. Возможность освоения федеральных образовательных программ в различных формах предоставляется на всех уровнях общего образования в целях создания вариативной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия для разностороннего развития обучающихся в соответствии с их интересами и способностями.

1.7. Школа создает условия для реализации гражданами гарантированного государством права на получение общего образования.

1.8. Школа несет ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями) за качество образования и его соответствие федеральным государственным образовательным стандартам, за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательной деятельности возрастным, психофизиологическим особенностям, способностям, интересам обучающихся, требованиям охраны их жизни и здоровья.

## 2. Общие требования к организации образовательной деятельности

2.1 Обучение в различных формах получения общего образования организуется в соответствии с федеральными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования, обеспечивающими реализацию федеральных государственных образовательных стандартов с учетом образовательных потребностей и запросов обучающихся.

2.2. При освоении федеральных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в формах, предусмотренных настоящим Положением, несовершеннолетний гражданин и родители (законные представители) обучающегося должны быть ознакомлены с настоящим Положением, Уставом школы, учебным планом, программами учебных предметов, требованиями федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня образования, нормами оценки знаний обучающегося по каждому предмету учебного плана, иными документами, регламентирующими образовательную деятельность по

избранной форме обучения, а также с нормативными документами, регламентирующим

промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.3. Обучающиеся, осваивающие федеральные образовательные программы в очной или заочной формах или сочетающие данные формы, зачисляются в контингент обучающихся школы. В приказе отражается форма освоения федеральных образовательных программ в соответствии с заявлением несовершеннолетнего гражданина или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

Все данные об обучающемся вносятся в классный журнал того класса, в котором он будет числиться.

2.4. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся школа обеспечивает возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательной деятельности, а также с оценками успеваемости обучающихся через электронный дневник.

2.5. Школа осуществляет индивидуальный учет освоения обучающимися федеральных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также хранение в архивах данных об их результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

2.6. Освоение федеральных образовательных программ основного общего и среднего общего образования в школе завершается обязательной государственной итоговой аттестацией обучающихся.

2.7. Документ об образовании, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение общего образования следующего уровня:

1) основное общее образование (подтверждается аттестатом об основном общем образовании);

2) среднее общее образование (подтверждается аттестатом о среднем общем образовании).

### **3. Реализация образовательных программ**

3.1. Школа вправе реализовывать федеральные образовательные программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при любой форме обучения в порядке, установленном законодательством в области образования.

Объем учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, при реализации федеральной образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий определяется учебным планом (индивидуальным учебным планом) и расписанием занятий.

3.2. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) федеральной образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом на соответствующие части федеральной образовательной программы.

Формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся всех форм обучения устанавливаются локальным актом школы.

Результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся всех форм обучения фиксируются в журнале успеваемости.

3.3. Обучающиеся, освоившие в полном объеме учебные программы федеральной образовательной программы соответствующего уровня, переводятся в следующий класс.

3.4. Обучающиеся на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно.

3.5. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года (в течение 1 четверти следующего учебного года), школа обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.6. Обучающиеся на уровнях начального общего и основного общего образования, не освоившие федеральные образовательные программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и неликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по федеральным адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями ПМПК, переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану или продолжают получать образование в иных формах.

3.7. Обучающиеся на уровне среднего общего образования, не освоившие федеральные образовательные программы учебного года по очной форме обучения и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и неликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, продолжают получать образование в иных формах.

3.8. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета.

3.9. Обучающиеся, не освоившие федеральную образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

#### **4. Организация получения общего образования по очной форме обучения**

4.1. Получение общего образования по очной форме обучения предполагает обязательное посещение обучающимися учебных занятий по предметам учебного плана, организуемых школой.

4.2. Обучающимся, осваивающим федеральные образовательные программы общего образования по очной форме обучения, предоставляются на время обучения бесплатно учебники и другая литература, имеющаяся в библиотеке школы.

4.3. Основой организации образовательной деятельности по очной форме обучения является урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультации, занятие в рамках внеурочной деятельности, а также иные виды деятельности, предусмотренные учебными планами.

4.4. Организация образовательной деятельности по очной форме обучения регламентируется расписанием занятий, которое утверждается директором школы.

4.5. Обучающиеся, осваивающие федеральные образовательные программы общего образования по очной форме обучения, проходят промежуточную аттестацию.

Оценка обучающегося за четверть, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ.

Отметка за четверть выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок. Полугодовые отметки выставляются при наличии 5-ти и более текущих отметок за соответствующий период.

При пропуске обучающимся по уважительной причине более 50% учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть, полугодие обучающийся не аттестуется. В классный журнал в соответствующей графе отметка не выставляется. Обучающийся по данному предмету имеет право сдать пропущенный материал учителю в каникулярное время и пройти промежуточную аттестацию.

В первом классе в течение первого полугодия контрольные диагностические работы не проводятся.

Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертной, полугодовой аттестации путем выставления отметок в дневники обучающихся, в том числе и в электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления.

4.6. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в школе и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами.

Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

## **5. Организация получения общего образования по заочной форме обучения**

5.1. Заочная форма обучения организуется в соответствии с потребностями и возможностями обучающихся в школе по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

5.2. Основой организации учебной работы по заочной форме обучения являются самостоятельная работа обучающихся, групповые или индивидуальные консультации, установочная сессия и промежуточная аттестация.

5.3. Обучение по заочной форме осуществляется при обязательном выполнении федеральных государственных образовательных стандартов по всем предметам учебного плана конкретного класса школы.

5.4. При освоении образовательных программ в заочной форме школа предоставляет обучающемуся:

адресные данные школы: номера телефонов, адрес электронной почты, адрес сайта в Интернете, учебный план;

план учебной работы на четверть (полугодие) или учебный год по каждому предмету учебного плана, учебники;

перечень практических и лабораторных работ с рекомендациями по их подготовке;

контрольные работы с образцами их выполнения;

перечень тем для проведения зачетов;

расписание консультаций, зачетов (экзаменов).

5.5. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся по заочной форме обучения определяются школой самостоятельно.

Текущий контроль освоения обучающимися федеральными образовательными программами по предметам учебного плана может осуществляться в форме зачетов (устных, письменных, комбинированных) по узловым темам учебного курса. Зачету обязательно должно предшествовать проведение консультации. Результат зачета заносится в журнал.

Годовые отметки обучающемуся, осваивающему образовательные программы в заочной форме, выставляются с учетом результатов выполненных работ и промежуточной аттестации по предмету.

## **6. Организация индивидуального обучения на дому**

6.1. Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать школу, обучение по федеральным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования организуется на дому.

6.2. Учебный план для каждого обучающегося на дому составляется на основании федеральной адаптированной образовательной программы.

6.3. Право распределения часов по учебным дисциплинам предоставляется школе с учетом индивидуальных психофизических особенностей, интересов детей, рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

6.4. Расписание занятий согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося и утверждается директором школы.

6.5. Фамилии детей, обучающихся на дому, данные об успеваемости, переводе из класса в класс, о результатах промежуточной и государственной итоговой аттестации, выпуске из школы вносятся в классный журнал соответствующего класса.

6.6. На каждого обучающегося на дому заводятся журналы индивидуальных занятий, куда заносятся даты занятий, содержание пройденного материала, количество часов. На основании этих записей производится оплата труда педагогических работников.

## **7. Организация обучения в форме семейного образования**

7.1. Право дать ребенку образование в форме семейного образования предоставляется всем родителям (законным представителям) (обучающемуся предоставляется право выбора формы обучения после достижения восемнадцати лет).

7.2. Перейти на семейную форму получения образования могут обучающиеся на любом уровне общего образования: начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Обучающийся, получающий образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в школе.

7.3. Освоение федеральных образовательных программ в форме семейного образования предполагает самостоятельное или с помощью педагогов, или с помощью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося освоение федеральных образовательных программ.

7.4. При выборе обучающимся освоения федеральных образовательных программ в форме семейного образования родители (законные представители) обращаются в школу с заявлениями:

- об исключении обучающегося из контингента школы, в которой он раньше обучался или числится в контингенте;
- об организации и проведении промежуточной и/или государственной итоговой аттестации обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

7.5. Обучение в форме семейного образования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в любой образовательной организации в установленном порядке.

7.6. Для прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации родители (законные представители) обучающегося, получающего образование в форме семейного образования, заключают договор со школой об организации и проведении промежуточной и/или государственной итоговой аттестации.

7.7. Промежуточная аттестация обучающегося по федеральным образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования при обучении в форме семейного образования осуществляется в соответствии с ФГОС и графиком проведения аттестации.

7.8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам федеральной образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные в школе.

7.9. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

7.10. В случае успешной государственной итоговой аттестации после освоения обучающимся федеральных образовательных программ в форме семейного образования ему предоставляется документ государственного образца об основном общем образовании.

## **8. Организация обучения обучающихся в форме самообразования**

8.1 Самообразование предполагает самостоятельное, в т. ч. ускоренное, освоение федеральных образовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам среднего общего образования с последующей аттестацией в школе.

8.2. Организация обучения обучающегося в форме самообразования осуществляется вне школы. Обучающиеся, осваивающие федеральные образовательные программы в форме самообразования, в контингент обучающихся не зачисляются.

8.3. Лица, осваивающие федеральную образовательную программу в форме самообразования, вправе пройти промежуточную и государственную итоговую аттестацию в школе. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

8.4. При выборе обучающимся освоения образовательных программ в форме самообразования родители (законные представители) обращаются в школу с заявлениями:

- об исключении обучающегося из контингента школы, в которой он раньше обучался или числится в контингенте;
- об организации и проведении промежуточной и/или государственной итоговой аттестации обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

8.5. Для прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации родители (законные представители) обучающегося, получающего образование в форме самообразования, заключают договор со школой об организации и проведении промежуточной и/или государственной итоговой аттестации.

8.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам федеральной образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные школой.

8.7. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение среднего общего образования в форме самообразования, обязаны создать для него условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

8.8. В случае успешной государственной итоговой аттестации после освоения обучающимся образовательных программ в форме самообразования ему предоставляется документ государственного образца о среднем общем образовании.

8.9. Повторное освоение обучающимся федеральных образовательных программ в форме самообразования не допускается.

## **9. Заключительные положения**


9.1. Срок действия положения не ограничен.

9.2. При изменении законодательства в акт вносятся изменения в установленном законом порядке.

Лист согласования к документу № 56 от 27.10.2023  
Инициатор согласования: Гарифуллин Р.Н. Директор  
Согласование инициировано: 27.10.2023 12:52

**Лист согласования**

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Гарифуллин Р.Н.		 Подписано 27.10.2023 - 12:52	-